

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568



องค์การบริหารส่วนตำบลปาร่อน อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปำร่อน ตำบลปำร่อน อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าคะแนนภาพรวมของ องค์การบริหารส่วนตำบลปำร่อน **คะแนนที่ได้.....๙๕.๒๒..... คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่.....“ระดับผ่านดี”**

การประเมินในภาพรวม คะแนน ๙๕.๒๒ คะแนน มีรายละเอียดดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ETT) ส่วนที่ ๑

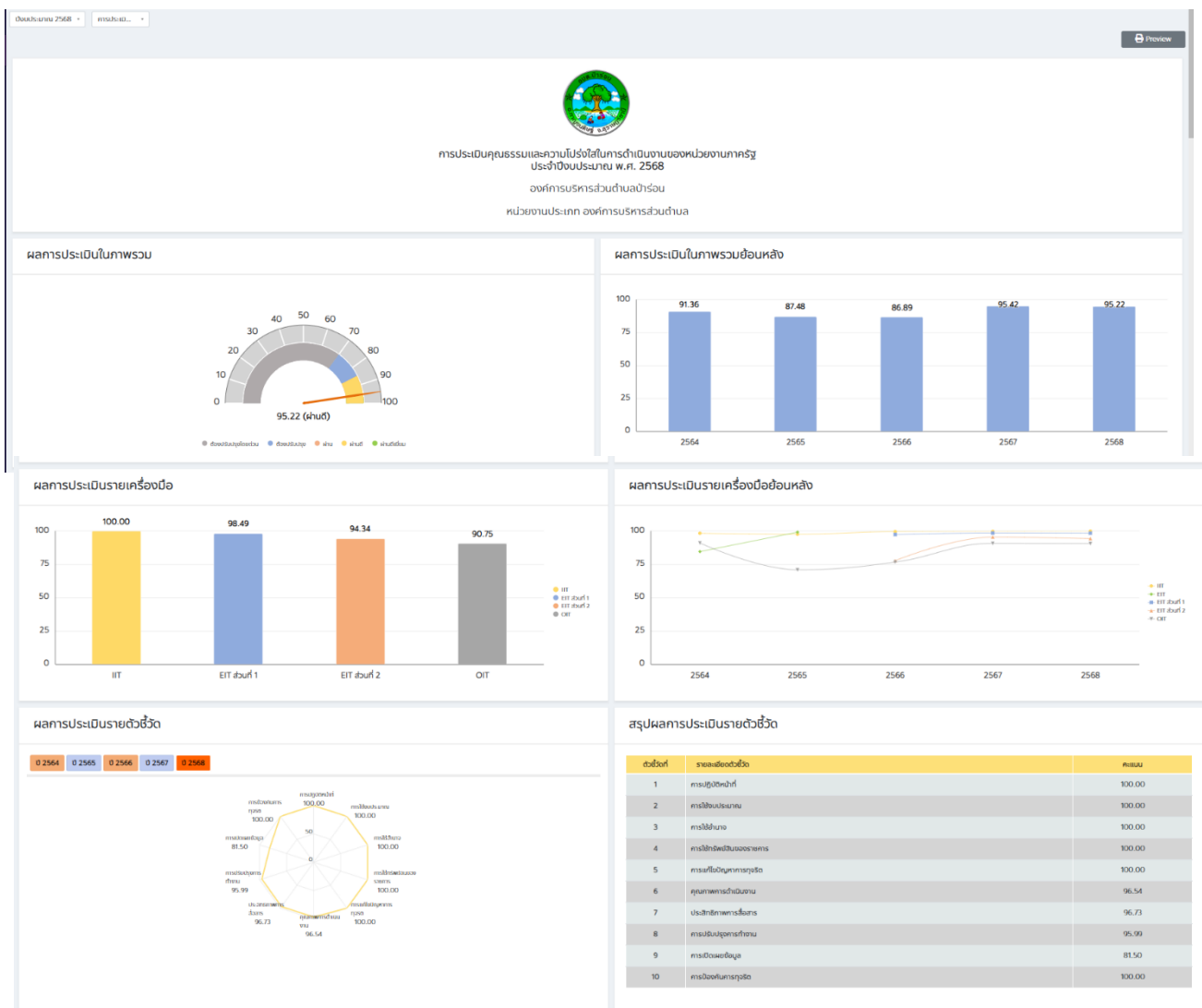
คะแนนรวม ๙๘.๔๙ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) ส่วนที่ ๒

คะแนนรวม ๙๔.๓๔ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

คะแนนรวม ๙๐.๗๕ คะแนน



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีค่าคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาและปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างเป็นธรรม

**ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีค่าคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

หน่วยงานมีการใช้งบประมาณบางรายการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ การจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส และบุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจมีค่าคะแนน ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

การใช้อำนาจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจตามระเบียบกฎหมายอย่างเป็นธรรม ไม่มีการ เลือกปฏิบัติหรือใช้อำนาจเพื่อเอื้อประโยชน์แก่พวกพ้อง

**ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มี ค่าคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายการมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง บุคลากรในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

**ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีค่า คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต บุคลากรของหน่วยงานมีความ เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีค่า คะแนน ๙๖.๕๔ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ

#### **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าคะแนน ๙๖.๗๓ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงยาก รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ

#### **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนน ๙๕.๙๙ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่ายังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการ พัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร และเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร

#### **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีค่าคะแนน ๘๑.๕๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

มีข้อมูลบางรายการเผยแพร่ไม่ครบและไม่ชัดเจน บางสิ่งที่ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้

#### **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีค่าคะแนน ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ผลการประเมินได้ ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลแสดงถึงความสำเร็จในการวางระบบเชิงป้องกัน อาทิ การประกาศนโยบาย No Gift Policy และการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับในปัจจุบันประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                             | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์<br>การประเมิน ITA                                                                                                                                                   | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                | ช่วงระยะเวลาการ<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|
| กิจกรรม การจัดทำ คู่มือการกำหนด<br>ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ใน การ<br>ปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแก่<br>บุคคลภายนอก | ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ i๑ , i๒<br>การปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบาง<br>รายปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่<br>เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาและไม่เป็น<br>ธรรม                     | ๑.การจัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนและ<br>ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการ<br>ให้บริการแก่ บุคคลภายนอก<br>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้<br>บุคลากรภายใน หน่วยงานและผู้มารับบริการ<br>ผ่านแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน | มกราคม ๒๕๖๙                  | ทุกส่วนราชการ |
| กิจกรรม การจัดทำ แผนการใช้จ่าย<br>งบประมาณ                                                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ i๔<br>หน่วยงานมีการใช้ งบประมาณไม่เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์                                                                                                              | ๑.จัดทำแผนการดำเนินงาน<br>๒.จัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณ<br>๓.หัวหน้าส่วนราชการกำกับ ติดตามแผนการ<br>ดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้<br>เป็นไปตามวัตถุประสงค์                                                                                       | ตุลาคม ๒๕๖๘                  | ทุกส่วนราชการ |
| กิจกรรม การจัดทำ คู่มือการ<br>ปฏิบัติงาน การยืมทรัพย์สิน จาก<br>ราชการ                                              | ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ<br>i๑๐, i๑๒ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานบางรายมี<br>การ ขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้<br>ปฏิบัติงาน อย่างไม่ถูกต้อง ขาดการ กำกับ<br>ดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สิน | ๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการยืม ทรัพย์สิน<br>จากราชการ<br>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการ ยืม<br>ทรัพย์สินจากราชการให้ บุคลากรภายใน<br>หน่วยงานทราบ<br>๓.หัวหน้าส่วนราชการกำกับดูแลและ<br>ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน อย่างสม่ำเสมอ                       | ตุลาคม ๒๕๖๘                  | ทุกส่วนราชการ |

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                   | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                          | ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|
| <p>๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p> <p>๒.จัดทำคู่มือการขอรับบริการ</p>                    | <p>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน e๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงาน บางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอน และระยะเวลาที่ กำหนด</p>                                                                                                                                                              | <p>๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการขอรับ บริการให้ทราบ</p> <p>๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือฯผ่าน ช่องทางที่ หลากหลาย เช่น แผ่นพับ ป้าย ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์</p>                                              | มกราคม ๒๕๖๙              | ทุกส่วนราชการ        |
| <p>โครงการอบรม พรบ.ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชน</p>                                                         | <p>ตัวชี้วัดที่ ๙ ประสิทธิภาพการสื่อสาร e๔,e๕ มี ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับหน่วยงาน บาง รายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงยาก รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบ นั้นยังขาด ความชัดเจนเพียงพอ</p>                                                                                            | <p>๑.ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้ มีความ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทาง ที่หลากหลาย</p> <p>๓.เผยแพร่ข้อมูลตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารทาง ราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ "เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิด เป็นข้อยกเว้น"</p> | มีนาคม ๒๕๖๙              | สำนักปลัด<br>กองคลัง |
| <p>๑.โครงการการ จัดทำประชาคม การแผนพัฒนา ท้องถิ่น</p> <p>๒. โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> | <p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน e๗,e๘ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมี ความเห็นว่ายังขาดการเปิดโอกาสให้ ดำเนินการตามแผนการ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการ ดำเนินงาน การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร และเห็น ว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการ ดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อ ประชาชนเท่าที่ควร</p> | <p>๑. ประชาคมเพื่อเสนอโครงการตามความ ต้องการของประชาชน</p> <p>๒. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน</p> <p>๓. ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล</p> <p>๔. เผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อสื่อสารแบบสองทางเพื่อให้ประชาชนได้ติดต่อ สอบถาม</p> | เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙    | สำนักปลัด            |

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                  | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA                                                                  | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ  |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
| ๑.โครงการพัฒนา ปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.ปาร์อน            | ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล<br>มีข้อมูลบางรายการเผยแพร่ไม่ครบและไม่ชัดเจน<br>บางลิงค์ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ | ๑. เผยแพร่ข้อมูลบนหน้า เว็บไซต์หลัก<br>๒. มีเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ ให้สามารถเข้าถึงตลอดเวลา<br>๓. เปิดเผยแพร่ข้อมูลให้มีความ ครบถ้วนและชัดเจน                                                                                                                                                                                    | ตลอดปีงบประมาณ<br>๒๕๖๙   | สำนักปลัด     |
| กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต<br>มีการเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบตามหัวข้อ                                           | ๑. จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน<br>๒. จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ<br>๓. จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี<br>๔. จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม | ตลอดปีงบประมาณ<br>๒๕๖๙   | ทุกส่วนราชการ |